

**Порядок осуществления внутреннего контроля за соблюдением законодательства
Российской Федерации и локальных нормативных актов ЧОУ ВО «НПА» в области
персональных данных, в том числе требований к
защите персональных данных**

1. Внутренний контроль соответствия обработки персональных данных требованиям Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам. Политики ЧОУ ВО «НПА» в отношении персональных данных, Положения об обработке персональных данных в ЧОУ ВО «НПА». осуществляют лица, ответственные за организацию обработки персональных данных в ЧОУ ВО «НПА» с привлечением при необходимости представителей структурных подразделений путем проведения проверок - плановых и внеплановых. К обработке персональных данных допускаются только работники ЧОУ ВО «НПА», занимающие должности, включенные в перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных и (или) имеющих доступ к персональным данным (далее - Перечень). К проведению проверок, связанных с предоставлением представителям структурных подразделений персональных данных по предмету проверки, не допускается привлечение к проведению проверок лиц, не включенных в Перечень.

2. Плановые проверки проводятся на основании плана проверок, ежегодно утверждаемого ректором ЧОУ ВО «НПА».

3. Основанием для проведения внеплановых проверок являются:
поручение ответственного за организацию обработки персональных дел ЧОУ ВО «НПА»;

поручения ректората при выявлении фактов несанкционированного доступа, раскрытия или распространения персональных данных в структурных подразделениях, или других нарушений.

4. Срок проведения проверки, как правило, составляет не более пяти рабочих дней.

5. В ходе проверки проводятся:
оценка соответствия обработки персональных данных в структурных подразделениях установленным требованиям локальных нормативных актов в области персональных данных;

выявление в структурных подразделениях фактов несанкционированного доступа к персональным данным, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, незаконных передачи или распространения персональных данных, разглашения информации, содержащей персональные данные, либо утраты документов или иных материальных носителей информации, содержащих персональные данные;

выявление возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к персональным данным, устранения последствий таких нарушений;

анализ причин и условий, способствующих совершению в структурных подразделениях нарушений установленных требований,

разработка рекомендаций по их устранению.

6. Комиссия, формируемая перед проведением проверки, вправе:
запрашивать и получать необходимые документы (сведения) для достижения

целей проведения проверки;

получать доступ к информационным системам персональных данных в режиме просмотра и выборки необходимой информации;

в случае необходимости ходатайствовать перед ответственным за организацию обработки персональных данных в ЧОУ ВО «НПА», о принятии мер по приостановлению или прекращению обработки персональных данных, осуществляемой с нарушениями требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов ЧОУ ВО «НПА» в области персональных данных.

7. По итогам проверки Комиссия составляет акт, копия которого, после его утверждения ректором, и прилагаемые к нему материалы направляются руководителю структурного подразделения, или лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных в структурном подразделении ЧОУ ВО «НПА».

8. При выявлении в структурных подразделениях нарушений в области обработки персональных данных, включающих факты несанкционированного или случайного доступа к ним третьих лиц или работников ЧОУ ВО «НПА», занимающих должности, не включенные в перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных и (или) имеющих доступ к персональным данным, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, незаконных передачи или распространения персональных данных, разглашения информации, содержащей персональные данные, либо утраты документов или иных материальных носителей информации, содержащих персональные данные, по согласованию с лицами, указанными п. 3, проводится служебное расследование.

9. В ходе служебного расследования, помимо обстоятельств совершенного нарушения и виновных лиц, устанавливаются причины и условия, способствовавшие несанкционированному или случайному доступу к персональным данным, уничтожению, изменению, блокированию, копированию, незаконным передаче или распространению персональных данных, разглашению информации, содержащей персональные данные, либо утрате документов или иных носителей информации, содержащих персональные данные.