



«Утверждаю»
Ректор ЧОУ ВО «Нижегородская
правовая академия»

С.П.Гришин

29 сентября 2017 г.

**Положение
о правилах подачи и рассмотрения апелляции по результатам
вступительных испытаний, проводимых ЧОУ ВО "НПА"
самостоятельно при приеме на обучение по образовательным
программам высшего образования – программам бакалавриата,
магистратуры и аспирантуры**

1. Настоящее Положение о правилах подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых ЧОУ ВО "НПА" самостоятельно при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, магистратуры и аспирантуры (далее – Положение) определяет правила подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых Академией самостоятельно.

2. Апелляцией является аргументированное письменное заявление поступающего (доверенного лица) о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания (далее – оценка).

3. Доверенным лицом является лицо, которому поступающим предоставлены полномочия по подаче апелляции, при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности.

4. Форма заявления (апелляции) приведена в приложении № 1.

5. Рассмотрение апелляции осуществляется Апелляционными комиссиями, которые создаются Академией с целью обеспечения объективного рассмотрения возможных нарушений процедуры или установленного порядка проведения вступительного(ых) испытания(ий). Порядок формирования Апелляционных комиссий устанавливается локальным нормативным актом

Академии.

6. Апелляция подается в Приемную комиссию Академии по месту ее нахождения в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня одним из следующих способов:

а) представляется лично поступающим или доверенным лицом в Академию, находящуюся по адресу г. Н. Новгород, ул. Костина, д. 2 литер Б, в том числе уполномоченному должностному лицу Академии, проводящему прием документов в здании иной организации или в передвижном пункте приема документов;

б) направляется в ЧОУ ВО "НПА" через операторов почтовой связи общего пользования по адресу: 603134 г. Н. Новгород, ул. Костина, д. 2 литер "Б";

в) направляется в электронной форме на адрес decanat.npa@mail.ru.

8. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

9. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

10. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет), кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия, имеет право присутствовать один из родителей или иной законный представитель,

11. Родитель или законный представитель поступающего (до 18 лет) не вправе участвовать в обсуждении результатов вступительных испытаний и (или) комментировать действия Комиссии.

12. Не допускается нахождение в аудитории, в которой проходит апелляция, без разрешения председателя Комиссии каких-либо других лиц, в том числе родственников поступающего и представителей инспектирующих

органов.

13. Решение Комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением Комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

14. По результатам рассмотрения апелляции Комиссией выносятся одно из следующих решений:

о повышении оценки;

об оставлении оценки без изменений.

15. Решение Комиссии оформляется протоколом и повторному пересмотру не подлежит.

16. В случае принятия Комиссией решения об изменении оценки экзаменационной комиссией вносятся (и заверяются подписью председателя экзаменационной комиссии) соответствующие изменения в экзаменационную ведомость по данному вступительному испытанию с указанием даты и номера протокола заседания Комиссии.

17. Протокол Комиссии хранится в Приемной комиссии Академии как документ строгой отчетности до издания приказа о зачислении, а затем вносится в личное дело поступающего.

18. В случае несогласия с решением Комиссии поступающий имеет право обжаловать его в установленном законом порядке.

ОДОБРЕНО

Ученым советом ЧОУ ВО «Нижегородская правовая академия»

Протокол № 01 от «28» сентября 2017 г.

