

Частное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Нижегородская правовая академия»

Рассмотрена и одобрена  
ученым советом 29 июня 2017 г.  
Протокол № 9.



Утверждаю  
Ректор ЧОУ ВО «НПА»  
С. П. Гришин

«29» июня 2017 г

**ОСНОВНАЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление подготовки  
40.04.01 Юриспруденция**

**Квалификация «Магистр»**

**Профиль программы**

Гражданское право, предпринимательское право.

Теория и практика уголовного права  
и уголовного процесса.

Теория и история государства и права,  
история правовых учений.

Нижегород  
2017

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика программы.....	3
2. Учебный план.....	11
3. Календарный учебный график.....	11
4. Рабочие программы учебных дисциплин (аннотации).....	11
5. Программы практик.....	12
6. Программы государственной итоговой аттестации.....	12
7. Оценочные материалы.....	12
8. Методические материалы.....	13
9. Организационно-педагогические условия.....	13
10. Характеристика социально-культурной среды вуза, обеспечивающей развитие компетенций выпускников.....	15
11. Нормативное обеспечение разработки и реализации программы.....	16

# **ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление подготовки  
40.04.01 Юриспруденция  
Квалификация «Магистр»**

Настоящая образовательная программа (далее – программа магистратуры, программа) разработана в соответствии с частью 7 статьи 12 и статьей 13 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр») с учётом рекомендаций и иных методических материалов Министерства образования и науки РФ и учебно-методических объединений по юридическому образованию.

Обновлена в соответствии с приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Программа магистратуры определяет объем и содержание образования, планируемые результаты ее освоения (компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом), планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике (знания, умения, навыки и опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций), формы аттестации, комплекс организационно-педагогических условий, обеспечивающих реализацию программы.

Программа представлена в форме комплекта документов, включающего учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, программы практик и программы государственной итоговой аттестации выпускников.

## **1. Общая характеристика программы**

1.1. Нормативный срок освоения программы магистратуры для очной формы обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 (два) года. Объем (общая трудоёмкость) программы, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студентов, сессии, практики, время, отводимое на контроль качества ее освоения студентами, включая государственную итоговую аттестацию, а также каникулы, составляет 120 зачётных единиц. Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам (при

продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

Программа реализуется при очной и заочной формах обучения. Объем программы устанавливается образовательным стандартом и не зависит от формы получения образования, формы обучения и используемых образовательных технологий.

1.2. В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки Юриспруденция выпускникам академии, полностью освоившим настоящую программу и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, присваивается квалификация «магистр».

1.3. Область профессиональной деятельности магистров включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание.

1.4. Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

1.5. Магистр по направлению подготовки Юриспруденция готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- а) правотворческая;
- б) правоприменительная;
- в) правоохранительная;
- г) экспертно-консультационная;
- д) организационно-управленческая;
- е) научно-исследовательская;
- ж) педагогическая.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым, в основном, готовится магистр, определяются академией совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками и объединениями работодателей.

1.6. Программы магистратуры различаются по направленности (профилю подготовки), характеризующей их ориентацию на конкретные области юридического знания и виды деятельности и определяющей их предметно-тематическое содержание и преобладающие виды учебной деятельности.

1.7. Академией разработаны и реализуются 3 (три) профильные программы магистратуры:

- гражданское право, предпринимательское право;
- теория и практика уголовного права и уголовного процесса;
- теория и история государства и права, история правовых учений.

1.8. Магистр должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью программы и видами профессиональной деятельности:

- а) правотворческая деятельность:
  - подготовка нормативных правовых актов

- б) правоприменительная деятельность:
  - обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
  - составление юридических документов
- в) правоохранительная деятельность:
  - обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
  - охрана общественного порядка;
  - защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
  - предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
  - защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц
- г) экспертно-консультационная деятельность:
  - оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права; осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов
- д) организационно-управленческая деятельность:
  - осуществление организационно-управленческих функций
- е) научно-исследовательская деятельность:
  - проведение научных исследований по правовым проблемам;
  - участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности
- ж) педагогическая деятельность:
  - преподавание юридических дисциплин;
  - осуществление правового воспитания.

1.9. В соответствии с целями подготовки и задачами профессиональной деятельности, указанными в образовательном стандарте, выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);
- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
- способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);
- компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

1.10. Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

в правотворческой деятельности:

– способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

– способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

– готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

– способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);

– способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5);

– способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

– способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

– способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

– способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

– способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

в научно-исследовательской деятельности:

– способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

в педагогической деятельности:

– способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

– способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

– способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

– способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

1.11. Программа предусматривает изучение общенаучного (М.1) и профессионального (М.2) учебных циклов, прохождение практики и

проведение научно-исследовательской работы (раздел М.3), государственную итоговую аттестацию выпускников (раздел М.4).

1.12. Каждый учебный цикл состоит из базовой части, обязательной для освоения вне зависимости от ее направленности (профиля) программы и обеспечивающей формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и вариативной части, содержание которой формируется в соответствии с направленностью образовательной программы. Вариативная часть содержит дисциплины (модули), соответствующие профилю программы, включая обязательные для освоения элективные (избираемые обучающимися) дисциплины.

### Структура ООП магистратуры

Код УЦ ООП	Учебные циклы и проектируемые результаты их освоения	Трудо-емкость (зачетные единицы)*	Учебные дисциплины	Коды формируемых компетенций
М.1	<p>Общенаучный цикл</p> <p>Базовая (обязательная) часть</p> <p>В результате изучения базовой части цикла обучающийся должен: знать: основные философско-правовые закономерности и философско-правовые категории, основания философско-правового осмысления правовой реальности, принципы профессионального мышления современного юриста, основы правовой культуры; уметь: дискутировать, отстаивать и выражать свои мысли, обосновывать свои аргументы на семинарских занятиях и диспутах; владеть: основными навыками философско-правового анализа, обнаружения и сопоставления важнейших философско-правовых идеологем, приемами методологий правовой науки.</p> <p>Вариативная (профильная) часть</p> <p>Знания, умения, навыки отражены в рабочих программах профильных дисциплин.</p>	<p>13</p> <p>3</p> <p>10</p>	<p>Философия</p> <p>права</p>	<p>ОК-1 –</p> <p>ОК-5</p>
М.2	<p>Профессиональный цикл</p> <p>Базовая (обязательная) часть</p> <p>В результате изучения базовой части цикла обучающийся должен: знать: критерии оценки политико-правовых доктрин; становление и развитие политико-правовой идеологии;</p>	<p>47</p> <p>12</p>	<p>История</p> <p>политических и</p> <p>правовых</p> <p>учений</p> <p>История и</p> <p>методология</p> <p>юридической</p>	<p>ОК-1 –</p> <p>ОК-5</p> <p>ПК-1 –</p> <p>ПК-15</p>

	<p>политические и правовые идеи в государствах Древнего мира и средних веков; теории естественного права; теорию разделения властей; ранний социализм; политические и правовые учения в России; либеральные политико-правовые доктрины; социалистические политико-правовые теории; марксистские политико-правовые учения; основные политические и правовые учения современности; юридические типы научного познания; понятие и принципы методологии юридической науки; методологию юриспруденции как самостоятельной области юридического познания; современные представления о научном познании; юридическое познание как деятельность; различные стили и образы юридического познания; процессы формирования и развития идей сравнительного правоведения; объект, предмет, источники и принципы сравнительного правоведения; место и роль сравнительного правоведения в обществе, в том числе, в системе юридического образования; взаимосвязь и взаимодействие международного и внутригосударственного права; классификация правовых систем; уметь: применять полученные знания для понимания закономерностей развития государства и права; для использования в процессе правотворчества и научно-исследовательской работы; владеть: методикой самостоятельного изучения и анализа политико-правовых доктрин, исторического процесса становления и развития политико-правовой идеологии, юридической науки, международного права и национальных правовых систем; (знания, умения, навыки по дисциплине «Актуальные проблемы права» определяются ООП вуза на основании решения кафедры, отвечающей за реализацию соответствующей ООП магистратуры)</p> <p>Вариативная (профильная) часть</p> <p>Знания, умения, навыки отражены в рабочих программах профильных дисциплин.</p>	35	<p>науки</p> <p>Сравнительное правоведение</p> <p>Актуальные проблемы права</p>	
М.3	Практика и научно-исследовательская	54		ОК-1 –



	работа Практические умения и навыки определяются программами практик.			ОК-5 ПК-1 – ПК-15
М.4	Итоговая государственная аттестация	6		
М.5	Общая трудоемкость основной образовательной программы	120		

\*Трудоемкость циклов М.1, М.2, М.3 и разделов М.4, М5 включает все виды текущей и промежуточной аттестаций.

1.13. При реализации программы магистратуры применяются инновационные образовательные технологии. Учебные занятия проводятся в форме контактной работы студентов с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся. В образовательном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий (творческое обсуждение учебного материала в форме дискуссии, обмен мнениями по рассматриваемым вопросам, компьютерные симуляции, имитация и разбор конкретных ситуаций, групповые упражнения, психологический тренинг, ролевые игры, работа студенческих исследовательских групп, вузовские и межвузовские научно-практические конференции, игровой судебный процесс).

Одной из форм теоретического обучения является постоянно действующий семинар, преследующий цели формирования профессиональных компетенций, исходя из того вида деятельности, к которой готовится магистрант.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах в целом в учебном процессе составлять не менее 30 процентов аудиторных занятий. Занятия лекционного типа составляют 20 процентов аудиторных занятий.

1.14. Практика является обязательным разделом (М.3) программы магистратуры.

Практическое обучение осуществляется в форме учебной и производственной практик, которые включают в себя педагогическую, научно-исследовательскую практику и преддипломную практики, юридическое консультирование.

Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку магистрантов. Практики проводятся в сторонних организациях, в студенческой правовой консультации (юридической клинике) и на кафедрах академии. Проведение практик регламентируется локальными нормативными актами академии.

1.15. Научно-исследовательская работа магистрантов (далее – НИР.М) является обязательным разделом (М.3) программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для проведения научных исследований в сфере права.

Непосредственной задачей НИР.М является подготовка магистранта к выполнению выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации.

Программы НИР.М носят индивидуальный характер в зависимости от темы магистерской диссертации и находят свое отражение в индивидуальном плане научно-исследовательской работы магистранта.

Виды и этапы выполнения и контроля научно-исследовательской работы магистрантов включают:

- планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования, подготовку реферата по избранной теме;
- проведение научно-исследовательской работы;
- корректировка плана проведения научно-исследовательской работы;
- составление отчета о научно-исследовательской работе;
- публичная защита выполненной работы.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара.

1.16. Контроль качества освоения программы магистратуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию студентов (итоговый контроль по дисциплине, практике) и государственную итоговую аттестацию выпускников.

1.17. При общей трудоемкости дисциплины менее трех зачетных единиц по ней выставляется оценка «зачтено» / «не зачтено». По дисциплинам, трудоемкость которых составляет более трех зачетных единиц, выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Формой аттестации магистрантов по результатам прохождения практики является зачет с оценкой.

1.18. Государственная итоговая аттестация выпускников магистратуры (раздел М.4) включает защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), и государственный экзамен по профилю программы магистратуры.

Порядок выполнения и защиты магистерской диссертации регламентируется соответствующим локальным нормативным актом академии.

1.19. Программа магистратуры реализуются академией самостоятельно.

1.20. Программа может быть адаптирована для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья посредством дистанционных технологий, предусматривающих замещающее использование звуковых и визуальных средств воспроизведения информации.

1.21. Программа периодически обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

## **2. Учебный план**

2.1. Учебный план является базовым компонентом программы магистратуры, разрабатывается академией на основе примерного учебного плана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, обсуждается на ученом совете и утверждается ректором. В учебном плане указывается перечень учебных дисциплин (модулей), видов занятий и практик, форм промежуточной и итоговой аттестации, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения.

2.2. Учебный план включает два учебных цикла (общенаучный и профессиональный) и два раздела (практика и научно-исследовательская работа; государственная итоговая аттестация).

2.3. Каждый учебный цикл состоит из базовой части, обязательной для освоения вне зависимости от ее направленности (профиля) программы и обеспечивающей формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и вариативной части, содержание которой формируется в соответствии с направленностью образовательной программы. Вариативная часть содержит дисциплины (модули), соответствующие профилю программы, включая обязательные для освоения дисциплины и курсы по выбору студентов.

2.4. Учебный план разрабатывается ежегодно по каждому профилю подготовки на учебный год. По предложениям кафедр в учебные планы вносятся изменения в название и перечень дисциплин. Указанные изменения отражают содержательное обновление программы магистратуры и не противоречат требованиям государственного образовательного стандарта.

Приложение № 1. Учебный план.

## **3. Календарный учебный график**

3.1. Календарный учебный график содержит указания на периоды осуществления видов учебной деятельности (сроки теоретического обучения, экзаменационных сессий, практического обучения) и периоды каникул.

Приложение № 2. Календарный учебный график.

## **4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)**

4.1. Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) разрабатывается по каждой дисциплине учебного плана. Рабочая программа содержит указания на ее объем в зачетных единицах, определяет содержание и методику преподавания и освоения учебной дисциплины. Программное содержание учебной дисциплины является единым для всех форм обучения в академии (очной, заочной).

4.2. Рабочие программы разрабатываются кафедрами в соответствии с требованиями внутренних стандартов программной и методической документации, рассматриваются и рекомендуются к использованию в

образовательном процессе на методическом совете, утверждаются первым проректором вуза.

4.3. Аннотации к рабочим программам учебных дисциплин размещены на официальном сайте академии.

Приложение № 3. Аннотации к рабочим программам учебных дисциплин.

## **5. Программы практик**

5.1. Программы практик разрабатываются кафедрами в соответствии с требованиями внутренних стандартов программной и методической документации с учётом направленности (профиля) образовательной программы, рассматриваются на методическом совете и утверждаются первым проректором вуза.

Приложение № 4. Программы практик.

Приложение № 5. Базы (места проведения) практик.

## **6. Программы государственной итоговой аттестации выпускников**

6.1. Программы государственной итоговой аттестации выпускников разрабатываются кафедрами с учётом направленности (профиля) реализуемой образовательной программы, рассматриваются на методическом совете и утверждаются первым проректором вуза.

6.2. Государственная итоговая аттестация магистрантов включает защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), и государственный экзамен по профилю программы магистратуры.

6.3. Тематика выпускных квалификационных работ направлена на решение профессиональных задач того вида деятельности, к которому готовится магистрант (правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно-исследовательской, педагогической).

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы.

Приложение № 6. Аннотации к программам государственной итоговой аттестации выпускников.

## **7. Оценочные материалы**

7.1. Оценочные материалы разрабатываются и представляются кафедрами в виде фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся (экзамены и зачеты) и государственной итоговой аттестации выпускников.

7.2. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике входят в состав соответствующей рабочей программы дисциплины или программы практики и включают в себя перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной

программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования и шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.3. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации выпускников входит в состав соответствующей программы государственной итоговой аттестации и включает в себя перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Приложение № 7. Контрольно-измерительные материалы (тесты).

Приложение № 8. Темы выпускных квалификационных работ.

Приложение № 9. Вопросы для подготовки к государственному экзамену.

Приложение № 10. Типовые контрольные задания.

## **8. Методические материалы**

8.1. Методические материалы разрабатываются научно-педагогическими работниками академии по всем дисциплинам и практикам учебных планов и видам учебной и научно-исследовательской работы магистрантов и включают в себя: планы семинарских занятий, задания практического (прикладного) характера, примерные темы письменных работ, рекомендации по выполнению письменных работ, рекомендации по организации самостоятельной учебной работы студентов, раздаточный дидактический материал и пр.

8.2. Методические материалы входят в учебно-методические комплексы дисциплин, издаются типографским способом, размещаются в электронной библиотечной системе вуза.

8.3. Перечень методических материалов содержится в рабочих программах учебных дисциплин и программ практик.

## **9. Организационно-педагогические условия**

9.1. Реализация программы обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, учёную степень и учёное звание, а также опыт работы в сфере практической юриспруденции, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по программе, составляет 100 процентов. Среди них 6 профессоров, имеющих ученую степень доктора наук, 15 кандидатов наук, 14 из которых имеют ученое звание доцента.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по профессиональному циклу программы, составляет 100 процентов. В том числе, имеющих ученые степени доктора наук и (или) ученое звание профессора – более 40 процентов.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью программы осуществляться штатным научно-педагогическим работником вуза, имеющим ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора соответствующего профиля, стаж работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования не менее трех лет. Непосредственное руководство магистрами осуществляется преподавателями, имеющими ученую степень и (или) ученое звание.

Доля штатных преподавателей, привлекаемых к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла, составляет более 90 процентов.

Академией заключено Соглашение с ФГБОУ ВО «Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина», предусматривающее повышение квалификации педагогических работников вуза по инклюзивному обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами на базе Ресурсного учебно-методического центра НГПУ.

9.2. Программа магистратуры обеспечена учебными и учебно-методическими материалами по всем дисциплинам (модулям) учебного плана. Общий фонд библиотеки составляет свыше 69 тыс. единиц хранения. Академия выписывает 37 наименований журналов, из них – 31 юридический журнал. В течение всего периода обучения студентам обеспечен неограниченный доступ к библиотечному фонду и электронным библиотечным системам Мираполис и Знаниум.Ком., содержащими свыше 20 тыс. изданий литературы, в том числе перечисленной в рабочих программах учебных дисциплин и программах практик, современным профессиональным базам данных и информационным справочным правовым системам «Гарант» и «КонсультантПлюс».

9.3. Для реализации программы академия располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы студентов. В академии оборудован учебный зал судебных заседаний, 2 криминалистических кабинета, библиотека с читальным залом, 4 компьютерных класса с выходом в Интернет.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется

доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" как на территории вуза, так и вне ее.

Образовательный процесс обеспечен свободно распространяемым программным продуктом, а также необходимым количеством комплектов лицензионного программного обеспечения.

## **10. Характеристики социально-культурной среды вуза, обеспечивающей развитие компетенций выпускников**

В академии создана социально-культурная среда и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

Современная модель социокультурной среды вуза строится на гармоничном интегрировании внеучебной работы в образовательный процесс и комплексном подходе к организации внеучебной работы, что позволяет эффективно осуществлять формирование общекультурных и профессиональных компетенций у обучающихся в течение всего цикла обучения.

Одной из характеристик социокультурной среды, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников, является деятельность органов студенческого самоуправления.

Физическое воспитание обучающихся, формирование у них перспективной линии физического самосовершенствования и следования здоровому образу жизни осуществляется в вузе в соответствии с Программой по пропаганде здорового образа жизни, которая предусматривает комплексную систему спортивных мероприятий и мероприятий антитабачной, антиалкогольной и антинаркотической направленности.

В академии созданы специальные условия, включая безбарьерную среду, что позволяет лицам с ограниченными возможностями здоровья органично войти в студенческую жизнь вуза.

Культурно-интеллектуальное совершенствование студентов магистратуры является одной из основных целей развития их личности.

Магистрантам предоставлены возможности, по своему усмотрению и по согласованию с кураторами учебных групп, участвовать в студенческих фестивально-художественных конкурсах и иных сценических мероприятиях, в организованном порядке посещать стадионы и спортивные площадки, болея за любимые команды, Любители драматургии и оперно-балетного искусства, в том же порядке, могут идти на пьесы Театра драмы, Театра юного зрителя, Театра комедии, на постановки Театра оперы и балета им. А.С. Пушкина.

Участие администрации, профессорско-преподавательского состава и обучающихся как равноправных субъектов в управлении социокультурным воспитательным пространством вуза в максимальной степени способствует развитию социальной активности студентов и преподавателей, формирует гражданственность, ответственность и приводит к оптимальным результатам

личностного становления обучающихся и формирования их общекультурных компетенций.

### **11. Нормативное обеспечение разработки и реализации программы**

1. Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»).

3. Приказ Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

### **Основные локальные нормативные акты**

1. Устав академии.

2. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности в ЧОУ ВО «Нижегородская правовая академия».

3. Положение о разработке и утверждении образовательных программ в ЧОУ ВО «Нижегородская правовая академия».

4. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы в частном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородская правовая академия».

5. Положение об организации текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в ЧОУ ВО «Нижегородская правовая академия».

6. Положение о магистерской диссертации в ЧОУ ВО «Нижегородская правовая академия».

7. Внутренние стандарты программной и учебно-методической документации.

8. Положение о порядке приема, обучения и аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ЧОУ ВО «Нижегородская правовая академия».

9. Положение о качестве в ЧОУ ВО «Нижегородская правовая академия».

10. Положение об использовании интерактивных форм обучения в частном образовательном учреждении высшего образования «Нижегородская правовая академия».